

Raspored otvorenih

TRENING PROGRAMA

SIJEČANJ - PROSINAC 2024



Tack TMI Adria

Gajeva 2b
10 000 Zagreb, Hrvatska

Maglajska 10
11000 Beograd, Srbija

Moskovska 111
81 000 Podgorica, Crna Gora

tacktmiadria.com

LIVE

MUDRO LIDERSTVO

€410
+PDV

U industrijskom dobu ključni pokretač ekonomskog prosperiteta bili su strojevi i kapital. Ljudi su bili potrebni, ali zamjenjivi. Više njih je tražilo posao nego što ga je bilo, pa su vlasnici kapitala i menadžeri ljude više tretirali kao strojeve a ne kao ljudska bića.



**Aleksandra
Stefanović**



LIVE

OTVORENO LIDERSTVO

€720
+PDV

Otvoreno liderstvo podrazumijeva otvorenu komunikaciju i direktan stav lidera koji ne stavlja po strani i ne izbjegava razgovor o nelagodnim temama i pojavama, već otvara krucijalna pitanja tih stvari, zadržavajući empatiju i brigu za drugog.



Viktor Haimov





ONLINE

€290
+PDV

AGILNO UPRAVLJANJE PROJEKTIMA

Nakon ove obuke, sudionici će:

- Razumjeti sve osnove agilnog - vrijednosti i principe agilnog.
- Razumjeti sve agilne uloge, timove i okruženja.
- Istražiti kako da postanu agilniji na projektima.
- Razumjeti Scrum metode.



Murat Ozbilen 



DALJE ZA RASPORED
PROGRAMA





PROGRAMI KOJE IZDVAJAMO!

MUDRO LIDERSTVO

Aleksandra Stefanović

€410
+PDV

05
OŽUJAK

09:30-17:00h
live

06
OŽUJAK

09:30-17:00h
live

OTVORENO LIDERSTVO

Viktor Haimov

€720
+PDV

TBD

MODUL I
09-17h
live

TBD

MODUL II
09-17h
live

AGILNO UPRAVLJANJE PROJEKTIMA

Murat Ozbilen

€290
+PDV

9
PROSINAC

MODUL I
15:00 - 17:00h
online

10
PROSINAC

MODUL II
15:00 - 17:00h
online

SIJEČANJ - LIPANJ

UPRAVLJANJE VREMENOM I OSOBNA EFIKASNOST

Maja Marković Mileusnić
15.02. | 09:30-17h
250 EUR + PDV

UPRAVLJANJE STRESOM

Sanja Damiani
29.02. | 09:30-17h
250 EUR + PDV

VJEŠTINE RUKOVOĐENJA

Maja Marković Mileusnić
21-22.03. | 09:30-17h
410 EUR + PDV

EFIKASNA KOMUNIKACIJA

Sanja Damiani
26.04. | 09:30-17h
250 EUR + PDV

PREZENTACIJSKE VJEŠTINE

Blanka Lasić
09-10.05. | 09:30-17h
410 EUR +PDV

VJEŠTINE INTERVJUIRANJA

Petrunjela Bura
23-24.05. | 09:30-17h
410 EUR + PDV

EMOCIONALNO INTELIGENTNO LIDERSTVO

Maja Marković Mileusnić
07.06. | 09:30-17h
250 EUR + PDV

RUJAN - PROSINAC

VJEŠTINE RUKOVOĐENJA

Maja Marković Mileusnić
19-20.09. | 09:30-17h
410 EUR + PDV

UPRAVLJANJE VREMENOM I OSOBNA EFIKASNOST

Maja Marković Mileusnić
04.10. | 09:30-17h
250 EUR + PDV

EMOCIONALNO INTELIGENTNO LIDERSTVO

Maja Marković Mileusnić
25.10. | 09:30-17h
250 EUR + PDV

UPRAVLJANJE STRESOM

Sanja Damiani
08.11. | 09:30-17h
250 EUR + PDV

VJEŠTINE INTERVJUIRANJA

Petrunjela Bura
21-22.11. | 09:30-17h
410 EUR + PDV

EFIKASNA KOMUNIKACIJA

Sanja Damiani
06.12 | 09:30-17h
250 EUR + PDV

PREZENTACIJSKE VJEŠTINE

Blanka Lasić
12-13.12. | 09:30-17h
410 EUR +PDV

Zavirite u naše
treninge!



05-06. ožujak 2024.

Aleksandra Stefanović 🗉

€410
+PDV

LIVE

MUDRO LIDERSTVO

U industrijskom dobu ključni pokretač ekonomskog prosperiteta bili su strojevi i kapital. Ljudi su bili potrebni, ali zamjenjivi. Više njih je tražilo posao nego što ga je bilo, pa su vlasnici kapitala i menadžeri ljude više tretirali kao strojeve a ne kao ljudska bića.

Iako danas živimo na zalasku informatičkog doba i ulazimo, kako stručnjaci kažu, u doba mudrosti, mnoge kompanije koriste prakse rada s ljudima koje potiču iz dalekog industrijskog razdoblja.

Izazovi novog vremena koji se ne ogledaju samo u nepredvidivosti i turbulentnosti tržišta, već i u potrebama zaposlenih za drugačijim načinima rada, mogu biti nadiđeni da bi se:

- izgradio fleksibilan sustav u kojem ljudi rade i uče zajedno
- osnažili zaposleni za samostalan i posvećen rad
- lideri oslobodili nepotrebnih poslova koji su im nametnuti kroz stari način rada

Cilj našeg programa je da pruži sudionicima dobro razumijevanje očekivanja od lidera po mjeri vremena u kojem danas živimo, kao i da nauče konkretne vještine za rad na sebi i rad sa zaposlenima u timu.



Prvi dan

Modul 1

- Saznat ćete koje promjene u fokusu i vještinama su neophodni za uspješno liderstvo
- Naučit ćete što su tipične slijepo točke koje nas sprječavaju u razvoju i kako možete kod sebe da ih nadiđete i steknete komparativnu prednost

Modul 2

- Saznat ćete što je novi zlatni standard liderstva
- Naučit ćete konkretne prakse koje vam omogućavaju da budete usklađeni s tim standardom

Modul 3 i 4

- Saznat ćete koje su 3 ključne greške u komunikaciji zbog kojih se ne razumijemo u organizacijama
- Naučit ćete kako da svoju komunikaciju podignete na višu razinu koja će vam pomoći da smanjite nesporazume i konflikte

Kroz interaktivan rad fokusirat ćemo se na:



Analizu izazova lidera u današnjem okruženju i lekcije koje možemo iz toga naučiti.



Model novog liderskog stila za moderne organizacije i 3 ključne vještine mudrih lidera.



Važnost razumijevanja sebe za uspješan rad sa drugima.



Unaprijeđenje specifičnih elemenata komunikacije i primjenu odgovarajućeg jezika za izgradnju odnosa i povjerenja.



Promjene u liderskom stilu kojim se uspješno potiče suradnja među ljudima.



Razvoj novih navika za efektivniji rad sa zaposlenima.

Drugi dan

Modul 1 i 2

- Saznat ćete što je jedna vitalna stvar potrebna za uspješnu međusobnu suradnju
- Naučit ćete konkretne alate da u svom timu osigurate kolaboraciju koja daje visoke rezultate

Modul 3 i 4

- Saznat ćete zbog čega je koordinacija važna za izgradnju „mi kulture“
- Naučit ćete što možete učiniti da različite ljude usmjerite k zajedničkom cilju

Program obiluje kako konkretnim primjerima dobre liderske prakse, tako i alatima koji osnažuju lidere u svim sferama života.

€720
+PDV

Viktor Haimov 🗒

LIVE

OTVORENO LIDERSTVO ILI VODITI ISTINOM

Otvoreno liderstvo (eng. candor) podrazumijeva otvorenu komunikaciju i direktan stav lidera koji ne stavlja po strani i ne izbjegava razgovor o nelagodnim temama i pojavama, već otvara krucijalna pitanja takvih stvari, zadržavajući empatiju i brigu za drugog. Transparentnost postupanja i otvorenost adresiranja manje ugodnih tema su apsolutno umjesni i važni na radnom mjestu. Kada lider odustane od isključivosti, otvara vrata iskrene i autentične dvostrane komunikacije u timu, i stvara okruženje u kome se i drugi osjećaju slobodni da podijele svoju istinu. Ovako postavljeno, liderstvo postiže značajnu efektivnost i kvalitete važne za tim, posebno značajne danas - u vrijeme isključenog rada na daljinu.



Otvorenost je katalizator produktivnosti.

Otvoren neposredan razgovor omogućava pravovremeno reagiranje, koje zatim dovodi do rješenja, čak i do inovacija.



Otvoreno istupanje integrira tim.

Briga o drugom jača odnose. Uspostavlja se veza i povjerenje, još značajnije u hibridnim timovima i timovima koji rade na daljinu.



Liderstvo koje vodi otvorenošću budi posvećenost.

Osoba koja otvoreno istupa je autentična i slobodna da pruži sve od sebe na radnom mjestu.

SADRŽAJ

- Zašto voditi otvorenošću i direktnošću?
- Kako sebe kočimo u govorenju istine?
- Prići ljudima sa stavom: “OK smo i ti i ja, priznajem i tvoju i moju istinu”
- Osnova otvorene istine: činjenice, osjećaji, filmovi – kako se prepoznaju i komuniciraju
- Ostati pri istini, čak i kad druga strana izigrava moć
- Ostati pri istini, čak i kad postoji rizik da razočarate
- Uspostavljanje zone psihičke sigurnosti, gdje drugi otvoreno iskazuju svoju istinu

ŠTO OČEKIVATI?



Preispitivanje osobnih prepreka u direktnoj, otvorenoj komunikaciji i njihovo nadilaženje.



Alati i praksa vođenja otvorenošću u različitim poslovnim situacijama.

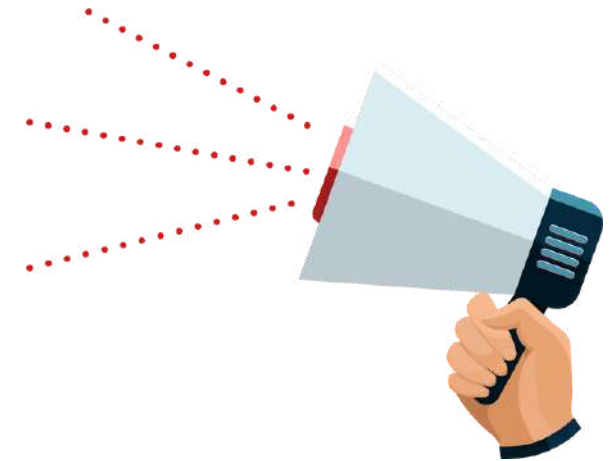


Savjeti za uspostavljanje **zone direktne otvorenosti**, u koju i drugi ulaze sa svojom istinom, otvoreno i odgovorno.

METODA RADA

Kratki uvodi, mnoštvo primjera, primjena alata i povratni savjeti, učenje uživo, vrijeme i prostor za samorefleksiju i mnoštvo resursa i prijedloga za učenje van virtualne učionice.

KOJI JE FORMAT



Cijena za jednog sudionika: **720€ + PDV**



AGILNO UPRAVLJANJE PROJEKTIMA



Murat Ozbilen

Naučite kako da vrijeme učinite saveznikom i ovladajte oprobanim alatima i tehnikama koje će vam pomoći da postignete više, za manje vremena i uz manje stresa.

ZNAČAJ PROGRAMA ZA VAS:

Teme agilnog upravljanja projektima koje su obuhvaćene ovim programom uključuju: prihvaćanje promjene; trajno učenje i usavršavanje; usredotočenost na pružanje vrijednosti; interaktivno sprovođenje uz mala povećanja i često davanje rezultata; planiranje na visokom nivou zasnovano na općim zahtjevima; detaljno planiranje uz sudjelovanje članova ključnog projektnog tima; upravljanje obimom uz uspostavljanje prioriteta među zahtjevima; spremnost na suradnju među svim stranama, uključujući i eksterne suradnike; stalno sudjelovanje zainteresiranih strana; liderstvo koje podrazumijeva podršku i osnaživanje; dovoljno ali ne pretjerano dokumentiranje i kontrola;

Nakon ove obuke, sudionici će:

- Razumjeti sve osnove agilnog - vrijednosti i principe agilnog.
- Razumjeti sve koristi „discipliniranog“ agilnog pristupa.
- Razumjeti sve agilne uloge, timove i okruženja.
- Istražiti kako da postanu agilniji na projektima.
- Razumjeti proces procjene i izazove.
- Razumjeti Scrum metode.
- Sudjelovati u nizu kratkih radionica.

ONLINE

2X2h

290€ + PDV

Follow-up materijal nakon treninga.

KONTAKT: maja.markovic@gigroup.com

TRENING TEME

Modul I

- Predstavljanje
- Utvrđivanje razlika između vrsta projekata i metoda koje idu uz to
- Agilni principi i različite agilne tehnike
- SCRUM kao agilna metoda
- Uloge i zaduženja
- Proces i agilni artefakti:
 - Backlog proizvoda
 - Iskustva i upotreba

TRENING TEME

Modul II

- Proces i agilni artefakti:
 - Sprint & sprint backlog,
 - Kanban board
 - Burndown charts
 - Brzi osvrt
 - Retrospektiva



Maja Marković Mileusnić 📍



UPRAVLJANJE VREMENOM I OSOBN EFIKASNOST

Naučite kako da vrijeme učinite saveznikom i ovladajte oprobanim alatima i tehnikama koje će vam pomoći da postignete više, za manje vremena i uz manje stresa.



KOME ĆE BITI KORISNO

Svima koji žele unaprijediti svoju osobnu produktivnost i efikasnost. Svima koji žele bolje razumjeti, planirati i organizirati svoje dnevne zadatke kao i dugoročne ciljeve u skladu s osobnim i profesionalnim ciljevima.

LIVE

🕒 1 dan

€ 250€ + PDV

Follow-up materijal nakon treninga.

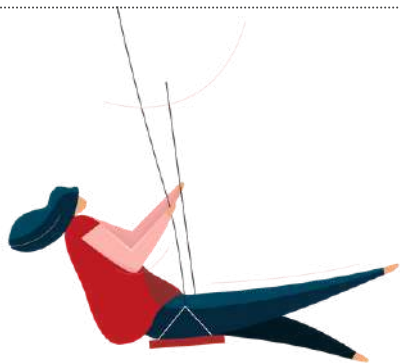
KONTAKT: maja.markovic@gigroup.com

ŠTO ĆETE NAUČITI

- Kako da unaprijedite vještine postavljanja ciljeva kao i vještine usmjeravanja energije i vremena ka njihovom postizanju.
- Kako da se fokusirate na ključne zadatke, povećate osjećaj zadovoljstva i kontrole nad svojim rasporedom.
- Kako da kratkoročne zadatke uskladite sa dugoročnim ciljevima i na taj način radite u skladu s vizijom koju imate o sebi u budućnosti.

ŠTO OČEKIVATI

- Praktične tehnike upravljanja vremenom.
- Razvijanje dublje samosvjesti o osobnim navikama i obrascima ponašanja koji utječu na produktivnost.
- Razumijevanje i ovladavanje prioritizacijom u odnosu na dugoročne ciljeve.
- Olakšano donošenje odluka i fokusiranje.



Sanja Damiani 

UPRAVLJANJE STRESOM


Naučite neutralizirati štetne aspekte stresa i ostanite pribrani i fokusirani za trenutke koji su vam važni.




KOME ĆE BITI KORISNO

Organizacijama i zaposlenima bez obzira na poziciju ili sektor kojem pripadaju, a koji žele očuvati svoje mentalno blagostanje i timski duh.

LIVE

 1 dan

 250€ + PDV

Follow-up materijal nakon treninga.

KONTAKT: maja.markovic@gigroup.com

ŠTO ĆETE NAUČITI

- Koncept stresa, njegov utjecaj na vaše funkcioniranje i zdravlje.
- Kako da promijenite percepciju stresnih situacija, razvijete konstruktivan pristup problemima i bolje upravljate svojim emocijama.
- Konkretno alate za bolju kontrolu stresnih reakcija, kako da se zaštitite, a očuvate odnose s drugim ljudima.

ŠTO OČEKIVATI

- Odlične, korisne primjere kako iz poslovnog tako i privatnog života.
- Minimum 5 tehnika koje će vam pomoći da se lakše i relaksiranije suočavate sa situacijama koje izazivaju stres.
- Osjećaj samopouzdanja za suočavanje sa stresorima.
- Vještinu povlačenja granica i čuvanja mentalnog zdravlja uz njegovanje zdravih odnosa.



Maja Marković
Mileusnić 📍

VJEŠTINE RUKOVOĐENJA

Postanite lider koji inspirira, efikasno upravlja timom, donosi rezultate uz razvoj i zadovoljstvo članova tima.

LIVE

🕒 2 dana

€ 410€ + PDV

Follow-up materijal nakon treninga.

KONTAKT: maja.markovic@gigroup.com



KOME ĆE BITI KORISNO

Rukovoditeljima, menadžerima i svima koji žele da unaprijede svoje vještine u rukovođenju timom ljudi. Menadžerima koji nisu prošli kroz formalnu edukaciju ili su prvi put u ovoj ulozi.



ŠTO ĆETE NAUČITI

- Balansiranje između vođenja i podržavanja svog tima.
- Upoznavanje s razinama razvoja zaposlenih i situacijskim liderstvom.
- Kako da upotrijebite DISC teoriju osobnosti u svrhu motivacije i bolje komunikacije.
- Na koje sve načine možete da motivirate različite ljude.
- Uvid u vještine delegiranja, uključujući postavljanje motivirajućih ciljeva, odabir pravih osoba, i primjenu pravila za davanje učinkovite povratne informacije.

ŠTO OČEKIVATI

- Praktične alate i tehnike za efikasno vođenje tima.
- Razvoj vještina komunikacije u sklopu uloge menadžera.
- Smjernice za poticanje motivacije zaposlenih.
- Spoznaju boljeg razumijevanja zašto i kako prilagoditi svoj stil rukovođenja različitim situacijama i članovima tima.

Sanja Damiani 📍

EFIKASNA KOMUNIKACIJA

Ovladajte ovom vještinom i zapanjit ćete se što vaše riječi mogu učiniti za vašu efikasnost, integritet i odnose.



KOME ĆE BITI KORISNO

Svima koji žele unaprijediti svoje vještine komunikacije kako u osobnom tako i u profesionalnom kontekstu, bez obzira na vašu trenutnu poziciju ili sektor. Svakome kome je važno da se spriječi konfuzija u komunikaciji i postave jasni okviri oko kojih se svi slažu.

LIVE

🕒 1 dan

€ 250€ + PDV

Follow-up materijal nakon treninga.

KONTAKT: maja.markovic@gigroup.com

ŠTO ĆETE NAUČITI

- Ključne aspekte efikasne komunikacije.
- Razumijevanje sugovornika i aktivno slušanje.
- Kako da motivirate.
- Primenu KOR modela komunikacije.
- Kako da postavite granice i kažete "ne" na način koji čuva odnose.

ŠTO OČEKIVATI

- Simulaciju problemskih situacija koje se tiču kako svakodnevne komunikacije, tako i komunikacije u ne tako ugodnom okruženju.
- Testiranje tehnika efikasne komunikacije u simulaciji, dok ne dođete do svoje formule uspješnosti.
- Obogaćenu percepciju građenja i njegovanja interpersonalnih odnosa.

Blanka Lasić 

PREZENTACIJSKE VJEŠTINE


Ovladajte vještinama s kojima ćete svaku publiku držati u šaci dok prezentirate.




KOME ĆE BITI KORISNO

Svima koji žele poboljšati svoje prezentacijske vještine i osmisliti uvjerljive nastupe pred različitom publikom, uključujući suradnike, menadžere i klijente. Svakome tko ima potrebu za prezentiranjem, bez obzira na iskustvo i poziciju.

LIVE

 2 dana

 410€ + PDV

Follow-up materijal nakon treninga.

KONTAKT: maja.markovic@gigroup.com

ŠTO ĆETE NAUČITI

- Kako postaviti jasne ciljeve za vašu prezentaciju, strukturirati je u skladu s vrstom publike i osvojiti pažnju odmah na početku kroz korisne alate izvrsnih govornika (glas, govor tijela, riječi).
- Kako da nadiđete tremu.
- Kako održavati virtualne (online) prezentacije i poticati interakciju sudionika.
- Kako da inspirirate i angažirate svoju publiku.
- Kako da efikasno zaključite prezentaciju i odgovorite na izazovna pitanja.

ŠTO OČEKIVATI

- Inspiraciju da transformirate svoje ideje u "zapaljive" prezentacije, poboljšate svoje prisustvo, kredibilitet i autentičnost.
- Vježbanje prezentiranja u podržavajućem okruženju uz korisne povratne informacije i smjernice.
- Samopouzdanje podržano vještinama kojima vladaju dobri govornici.

Petrunjela Bura 📄

VJEŠTINE INTERVJUIRANJA

Naučite metodologiju i strukturu vođenja intervjua, kao i kriterije za donošenje ispravnih odluka u procesu regrutacije.



KOME ĆE BITI KORISNO

HR profesionalcima, regruterima i menadžerima koji su odgovorni za procese zapošljavanja i selekcije kandidata. Svim pojedincima koji žele da unaprijede svoje razumijevanje kompetencija i usvoje vještine efikasnog intervjuiranja. Organizacijama koje teže unaprijeđenju svojih HR procesa, uključujući regrutaciju, selekciju i razvoj zaposlenih.

LIVE

🕒 2 dana

€ 410€ + PDV

Follow-up materijal nakon treninga.

KONTAKT: maja.markovic@gigroup.com

ŠTO ĆETE NAUČITI

- Razumijevanje korporativnih standarda i principa zapošljavanja.
- Tehnike postavljanja efikasnih pitanja i intervjuiranja na osnovu kompetencija (CBI).
- Razvijanje vještine aktivnog slušanja, neverbalne komunikacije i evaluacije odgovora kandidata, istovremeno izbjegavajući tipične greške koje intervjueri često prave.
- Primena STAR modela.

ŠTO OČEKIVATI

- Praktične vježbe koje imaju za cilj učenje teorije u realnim situacijama na licu mjesta.
- Dobit ćete priliku za dodatnu podršku i povratnu informaciju od strane naših konzultanata.
- Vodič za neverbalnu komunikaciju.

Maja Marković Mileusnić 

EMOCIONALNO INTELIGENTNO LIDERSTVO




Trening Emocionalno inteligentno liderstvo bavi se analizom utjecaja koje osjećaji imaju na naše ponašanje.


Oslanjajući se na isprobane dobre prakse i najnovije rezultate istraživanja iz psihologije, neuronauke i biznisa, trening je usmjeren na razvoj vještina koje nam pomažu da lakše prepoznamo svoja i tuđe osjećaje, da ih bolje razumijemo i da svrsishodno odgovaramo na njih kako bismo postizali bolje rezultate. Razumijevanje komponenti emocionalne inteligencije pomaže boljem usmjeravanju energije i vremena ka razvoju onih ponašanja i vještina koja značajno utječu na različite sfere života. Zahvaljujući tome, dugoročno postićemo veći stupanj zadovoljstva u svim domenima funkcioniranja. Sadašnjim i budućim liderima, trening pomaže da se, i kao pojedinci, i kao vođe timova, razvijaju u smjeru boljeg međusobnog razumijevanja, suradnje i poticanja kreativnosti i inovativnosti u radu.

Značaj programa za vas:

Fokusiranjem na bolje razumijevanje uloge osećaja u svakodnevnom poslovanju i emocionalnu inteligenciju kao ključni element uspjeha lidera, potičemo želju za kontinuiranim osobnim razvojem sudionika. Cilj je dugoročno kreiranje atmosfere suradnje, podrške i inovativnosti u timovima koje sudionici vode i u kojima rade.

LIVE

 1 dan

 250€ + PDV

Follow-up materijal nakon treninga.

KONTAKT: maja.markovic@gigroup.com

TRENING TEME:

- Analiza odnosa između racionalnog i emocionalnog; zašto je ova tema sve značajnija
- Komponente emocionalne inteligencije i njihov razvoj
- Važnost razvoja svijesti o sebi i upravljanja svojim ponašanjem
- Pojam samomotivacije
- Empatija kao preduvjet za stvaranje odnosa i njena uloga u poslovnom okruženju
- Svijest o drugima i svrsishodno njegovanje značajnih odnosa
- Liderstvo u suvremenom kontekstu
- Paleta stilova liderstva, promatranih kroz prizmu emocionalne inteligencije
- Vježba: EI Liderski aktivator
- Analiza i diskusija



BIOGRAFIJE TRENERA



Maja Marković Mileusnić

Maja Marković, diplomirana ekonomistica, ima više od 25 godina iskustva u području ljudskih resursa. Osim kreiranja i održavanja brojnih edukacija, Maja je radila i na području organizacijskog razvoja, razvoja liderstva, coachinga, selekcije, raznih procjena za menadžerske i specijalističke pozicije.

Radila je na reorganizaciji poslovnih procesa, sistematizaciji i opisu poslova radnih mjesta u poduzećima, na procjeni i razvoju talenata unutar organizacije, na razvoju i implementaciji sustava upravljanja učinkom te drugim HR procesima unutar i za različite tvrtke.

Trenutno je u ulozi Business Development Managera za Gi Group u Hrvatskoj, kao trener za različite teme liderstva. Certificirani je trener (CIPD London), te posjeduje certifikate za korištenje alata za procjenu Hogan i Thomas.



Viktor Haimov

Iskusni, talentirani Viktor Haimov, čija je strast da pomaže ljudima da kreiraju život ispunjen vrijednostima do kojih im je stalo (odnosi sa drugima, karijera, osobno liderstvo, balansiranje poslovnog i osobnog života), ima 24 godine iskustva kao trener i consultant. Viktor radi u partnerstvu sa organizacijama iz različitih industrija koje žele da izgrade i preoblikuju lidersku kulturu i potencijal te postignu viši stupanj sudjelovanja, osnaživanja, agilnosti i stalnog napredovanja. Viktorov portfolio je bogat i osim poznatih švicarskih brendova, sadrži i organizacije kao što su PepsiCo, Nespresso, Vinted, Netcetera, IKEA, Mondelez, JTI, Microsoft. Posljednjih godina specijalizacija mu je razvoj coaching kulture, emocionalno inteligentnog liderstva i razvoja odnosa u organizacijama. Živi i radi u Bernu.



Aleksandra Stefanović

Aleksandra je osobni poslovni trener koji inspirira ljude u začinjavanju svog liderskog stila i razvijanju vlastitog recepta za liderski uspjeh.

Radila je 25 godina u nekoliko regionalnih i internacionalnih korporacija, a u posljednjih 15 godina fokus joj je na strateškom razvoju zaposlenih. Iskustvo na visokim menadžerskim pozicijama joj je omogućilo da „iz prve ruke“ nauči i razumije izvore inspiracije, ali i izazove i bolne točke liderstva.





Blanka Lasić

Blanka je konzultantica i trenerica u području organizacijskog razvoja. Ona je predana i iskusna profesionalka prepoznata po izvrsnosti u radu i suradnji sa snažnim konzultantskim načinom razmišljanja, orijentirana na usluge sa skupom visoko razvijenih kompetencija. S iskustvom u vođenju radionica o vođenju, timskim i profesionalnim vještinama, Blanka facilitira grupe, podučava pojedince i timove, razvija i održava prezentacije na raznim konferencijama i događajima. Kao trenerica specijalizirana je za vođenje treninga na teme upravljanja promjenama, komunikacijskih vještina, vještina pozitivnog utjecaja i prezentacijskih vještina. Posljednjih 12 godina kreira i provodi programe treninga, prilagođavajući planove treninga potrebama klijenata. Ona analizira i optimizira HR procese, prakse i programske inicijative koristeći različite materijale s uputama i motivacijske pristupe kako bi smanjila nedostatke u učenju zaposlenika.



Sanja Damiani

Sanja ima 12 godina korporativnog iskustva kao voditeljica ljudskih resursa u FMCG industriji, a zadnjih 5 godina radi kao neovisna konzultantica i vanjska suradnica Tack TMI-a za ljudske resurse, soft skills treninge i Executive coaching. Po struci je Executive Master of Business Administration, NLP master i Wingwawe® coach. Pohađala je preko 50 seminara o vođenju i ljudskim potencijalima. Velik dio svoje korporativne karijere radila je na optimizaciji poslovnih procesa te produktivnosti i učinkovitosti zaposlenika. Posljednjih 5 godina usmjerena je na pomoć malim, brzorastućim tvrtkama u njihovom rastu i razvoju uspostavljanjem kvalitetnog sustava za privlačenje, selekciju i zadržavanje kvalitetnih zaposlenika. Osim toga, bavi se Coaching procesima za postizanje boljih poslovnih i osobnih rezultata. Kroz savjetovanje i coaching pomaže menadžerima svih razina da pronađu svoj puni potencijal i ostvare nove poslovne prilike.



Petrunjela Bura

Petrunjela ima preko 20 godina iskustva u području ljudskih resursa. Diplomirala je psihologiju i dodatno se educirala u području organizacije i managementa na poslijediplomskom studiju Ekonomskog fakulteta u Zagrebu. Završila je brojne inozemne programe obrazovanja za lidere, coaching, te posjeduje certifikat za Strength Deployment Inventory (SDI), NLP majstora i MBTI praktičara. Kroz vođenje ljudskih resursa na strateškoj razini, stekla je značajna iskustva u upravljanju različitim procesima - cjelokupni proces regrutacije i selekcije (Hrvatska, Slovenija, BiH, Srbija, Crna Gora i Mađarska), implementacija sustava kompetencija, upravljanje učinkom i nagrađivanje, prepoznavanje i razvoj talenata i drugi. Radi kao konzultant na strateškom postavljanju potencijala, regrutacije i selekcije, istraživanjima organizacijske klime i angažiranosti, provođenju 360 feedback-a i ostalih sustava ljudskih potencijala.



Murat Özbilen

Murat Özbilen je stariji partner u Business Management Consultants (BMC) u Turskoj, na poziciji direktora tvrtke za južnu Europu, Bliski istok i Afriku. Sa svojim dugogodišnjim iskustvom u upravljanju kao konzultant u Andersen Consulting (sada Accenture), partner u ARGE i kao country manager u IBM Consulting Group, gosp. Özbilen klijentima donosi dubinsko, praktično razumijevanje operativnih poboljšanja, razvoja sustava i projekata integracije i poslovnih promjena. On je registrirani trener pri Institutu za upravljanje projektima (PMI) s više od 25 godina iskustva u upravljanju IT/IS projektima za više i izvršne menadžere.